



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "DANTE ALIGHIERI"

Via Cagliari, 59 – 95127 CATANIA

C.F.: 80013420874 – Cod. Min.: CTMM029002

e-mail: [ctmm029002@istruzione.it](mailto:ctmm029002@istruzione.it) – pec: [ctmm029002@pec.istruzione.it](mailto:ctmm029002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.dantect.gov.it](http://www.dantect.gov.it) - tel. 095438306

Al Personale Ata-sede

Sito web dell'Istituto

Atti PON

### AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro".

**CODICE CUP: C61F20000080007**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Protocollo 4395 del 09/03/2018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione;

**VISTI** gli Allegati al suddetto avviso pubblico: Allegato 1 "Manuale Operativo Avviso"; Allegato 2 "Tematiche e contenuti dei moduli formativi";

**VISTA** l'Autorizzazione del progetto, Prot. AOODGEFID-678 del 17/01/2020;

**VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto del 06/10/2021 e del Collegio dei docenti del 05/10/2021;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, **Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici**, per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli del progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-96:



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "DANTE ALIGHIERI"

Via Cagliari, 59 – 95127 CATANIA

C.F.: 80013420874 – Cod. Min.: CTMM029002

e-mail: [ctmm029002@istruzione.it](mailto:ctmm029002@istruzione.it) – pec: [ctmm029002@pec.istruzione.it](mailto:ctmm029002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.dantect.gov.it](http://www.dantect.gov.it) - tel. 095438306

Tipologia modulo	Titolo
Musica strumentale canto corale Musica insieme	MODULO 1: il coro della Dante 1
Musica strumentale canto corale Musica insieme	MODULO 2: Laboratorio estivo di percussioni
Musica strumentale canto corale Musica insieme	MODULO 3: il coro della Dante 2
Arte; scrittura creativa; teatro	MODULO 4: Murales a scuola
Arte; scrittura creativa; teatro	MODULO 5: Dalla lettura alla scrittura: costruiamo un libro
Potenziamento della lingua straniera	MODULO 6: " On est ici pour ... Jouer!"
Potenziamento della lingua straniera	MODULO 7: "Cantano i mulini a vento"
Innovazione didattica e digitale	MODULO 8: Coding, logica, calcolo e PBL

## INDICE

il seguente **AVVISO INTERNO** per la selezione di **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E COLLABORATORI SCOLASTICI** per il progetto in oggetto a:

<u>Personale interno</u> in servizio presso la Scuole secondaria di primo grado "D. Alighieri" alla scadenza del presente Avviso;	Destinatario di Lettera di incarico
---	-------------------------------------

### Personale da selezionare:

- n. 2 Assistenti Amministrativi ( fino a un massimo di n.40 ore )
- n. 4 Collaboratori scolastici ( fino a un massimo di n.200 ore)

### **Compiti**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "DANTE ALIGHIERI"

Via Cagliari, 59 – 95127 CATANIA

C.F.: 80013420874 – Cod. Min.: CTMM029002

e-mail: [ctmm029002@istruzione.it](mailto:ctmm029002@istruzione.it) – pec: [ctmm029002@pec.istruzione.it](mailto:ctmm029002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.dantect.gov.it](http://www.dantect.gov.it) - tel. 095438306

Le attività e i compiti del Personale ATA sono definite dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, in particolare:

### I collaboratori scolastici dovranno:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti i locali;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- riprodurre in fotocopia il materiale cartaceo se richiesto.

### Il personale amministrativo dovrà per tutti i moduli:

- gestire il protocollo;
- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nella realizzazione del progetto;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun modulo;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun modulo;
- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività prodotte dagli attori coinvolti nella realizzazione del progetto;
- richiedere e trasmettere documenti;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- emettere buoni d'ordine;
- acquisire richieste offerte;
- gestire il carico e scarico del materiale;
- richiedere preventivi e fatture;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- 

Le attività prestate dovranno essere svolte **sempre e solo** al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma. Il compenso sarà determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo (CCNL scuola del 29/11/2007).

### Requisiti di accesso

Il personale da selezionare con il presente avviso dovrà essere dipendente a TI o, in alternativa, essere destinatario di incarico al 30 dicembre 2021.

### Valutazione

Nella valutazione delle domande saranno considerati, nell'ordine:

- Disponibilità ad accettare l'incarico.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "DANTE ALIGHIERI"

Via Cagliari, 59 – 95127 CATANIA

C.F.: 80013420874 – Cod. Min.: CTMM029002

e-mail: [ctmm029002@istruzione.it](mailto:ctmm029002@istruzione.it) – pec: [ctmm029002@pec.istruzione.it](mailto:ctmm029002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.dantect.gov.it](http://www.dantect.gov.it) - tel. 095438306

- In caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

### Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di ottobre** e dovranno essere completati **entro 31/07/2022**, per cui la partecipazione alla selezione da parte dei collaboratori scolastici comporta l'accettazione ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Le attività amministrative saranno svolte presumibilmente fino al 31/08/2022.

**I calendari dei corsi possono essere consultati in segreteria.**

### Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria entro e non oltre le **ore 14.00 del 25/10/2021**. Una commissione all'uopo nominata dal Dirigente scolastico valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati. Per ogni categoria di personale sarà formulata apposita graduatoria utile ai fini dell'attribuzione degli incarichi. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

### Trattamento dei dati

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 la Scuola "D.Alighieri" si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

### R.U.P.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rita Donatella Alloro quale Responsabile Unico del Procedimento.

**Si allega al presente bando e ne costituisce parte integrante:**

**1) Allegato 1: Modulo domanda**

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rita Donatella Alloro  
Documento firmato digitalmente